

Factura Pequeño Contribuyente

FLOR DE MARÍA, BLANCO OLIVA

Nit Emisor: 16945549

FLOR DE MARIA BLANCO OLIVA

CALLE 13 11-40 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4F2458E8-B456-408B-A8CE-33C271BAC067

Serie: 4F2458E8 Número de DTE: 3025551499

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 11:02:40

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 11:02:40

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-4-1-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-8-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4F2458E8, número de DTE 3025551499 de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Flor de María Blanco Oliva, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-4-1-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-8-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)

Flor de María Blanco Oliva
DPI: 2440 84513 0101



(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-4-1-1
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-8-2024
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Flor de María Blanco Oliva
Plazo de contratación	Del: 01/04/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a Pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Profesionales para establecer un control efectivo de cartera vencida y ejecutar cobro a los deudores.	Se brindó apoyo profesional para colaborar en el control de documentación para verificar expedientes de la cartera vencida que se encuentran en el archivo de Recopa y colaborar en realizar requerimiento de pago para los expedientes que se encuentran morosos durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios Profesionales para promover registro, notificaciones y convenios de pago con deudores morosos.	Se brindó apoyo profesional en la revisión de notificaciones y convenios de pagos de los expedientes que se encuentran en cartera morosa del Departamento Control y Recaudación de pagos OCRET, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales para establecer planes y acciones para localizar y actualizar datos de deudores morosos.	Se brindó apoyo profesional para colaborar en la elaboración de estrategias de recopilación de datos a arrendatarios cuando se presentan a realizar los pagos de arrendamiento en las oficinas centrales y sedes territoriales de Ocret, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios profesionales para realizar reportes y solicitar reportes de deudores del Estado de Guatemala para un mejor cobro.	Se brindó apoyo profesional para colaborar en la elaboración de reportes de arrendatarios morosos mediante la digitación de datos conforme a los registros consultados en los expedientes respectivos, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional para colaborar en Generar Listado de Cartera morosa vencida consultando la base de datos de arrendatarios denominada unificación para determinar quienes se encuentran en cartera morosa, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Flor de María Blanco Oliva
DPI: 2440 84513 0101
Celular: 56922993

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

